



# Le devenir des diplômé-e-s du DUT Gestion des Entreprises et Administrations - Option GCF - Cours du soir - Toulouse-Ponsan *Promotion 2014*


Université Toulouse III Paul Sabatier - Observatoire de la vie étudiante  
07 juillet 2017

# Taux de réponse et profil des répondants

 9  
Diplômés


 5  
Répondants

 55,6  
Taux de réponse

 5  
Répondants de l'analyse<sup>1</sup>

## Sexe

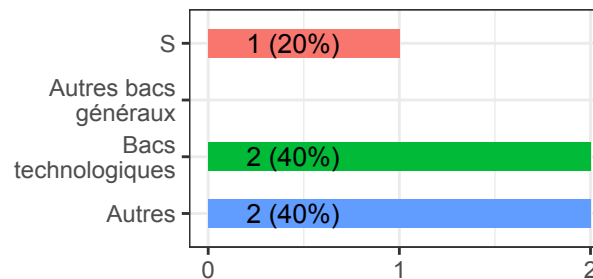
 3  
Femmes (60 %)

 2  
Hommes (40 %)

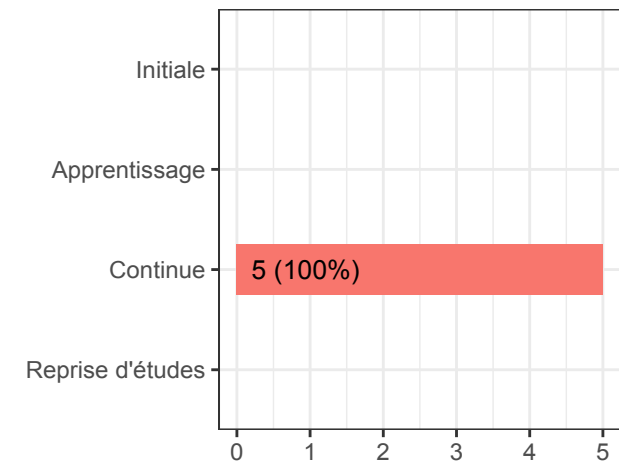
## Nationalité

 3  
Etrangère (60 %)

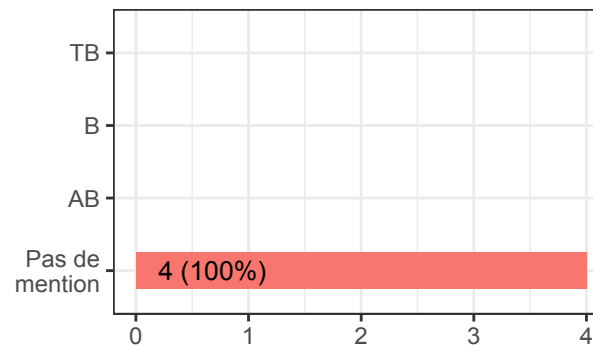
## Série de bac



## Régime d'inscription



## Mention au bac



## Bourse

 0  
Taux de boursiers

<sup>1</sup> Seules les répondant-e-s n'ayant pas interrompu leurs études avant le DUT pendant plus de deux ans entrent dans l'analyse.

# Poursuite d'études



4

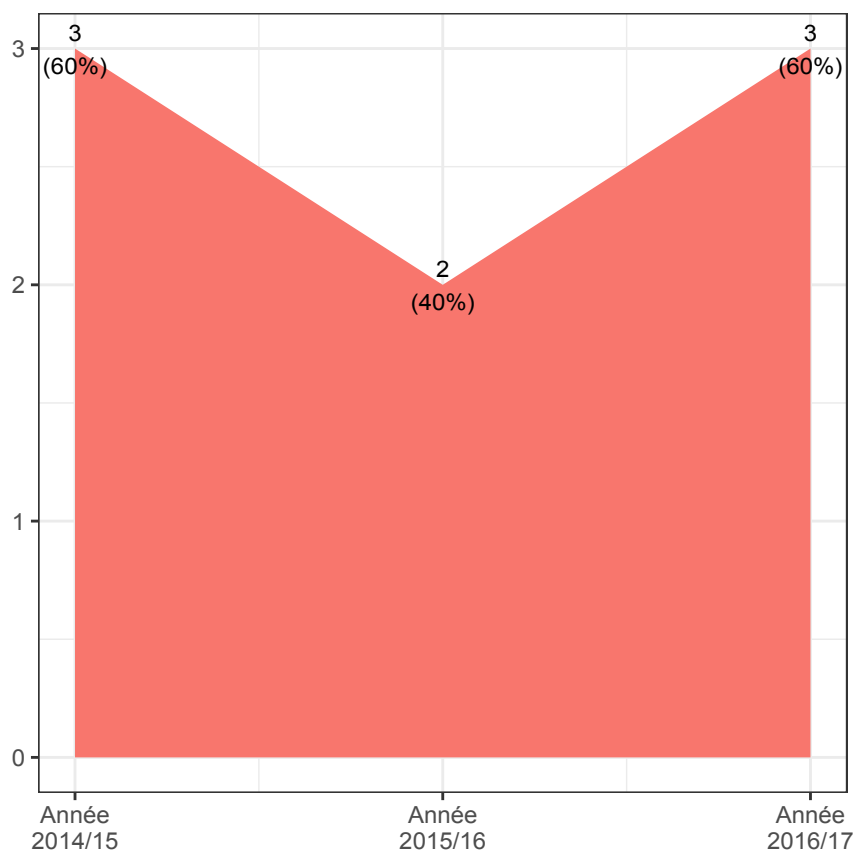
Diplômé(s) en poursuite d'études



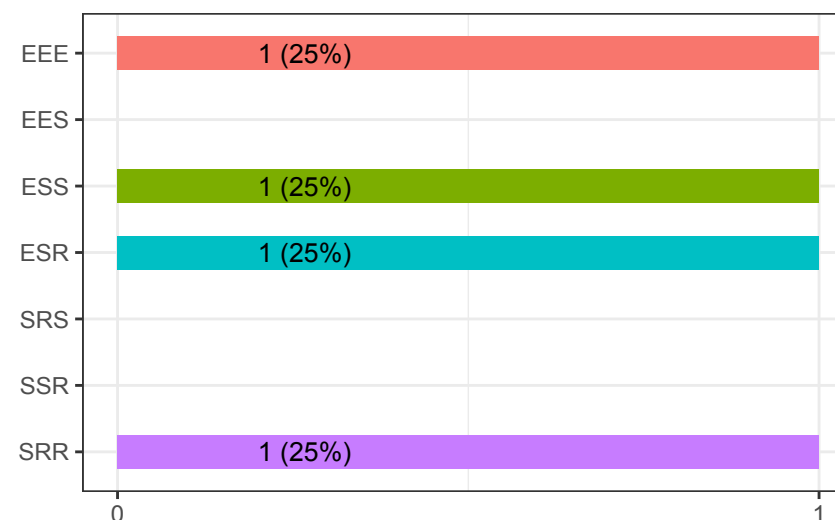
80

Taux de poursuite d'études

## Poursuite d'études par année



## Parcours



*Parcours des diplômés lors des trois années d'études suivant l'obtention du DUT.*

- **E** signifie qu'ils étaient en Poursuite d'études
- **R** signifie qu'ils étaient en Reprise d'études
- **S** signifie qu'ils étaient en Situation potentielle d'emploi (qu'ils étaient sur le marché du travail)

*Par exemple : ESS signifie que le diplômé était en poursuite d'études la première année suivant l'obtention du DUT, puis les deux années suivantes sur le marché du travail.*

# Poursuite d'études - Année n+1



3

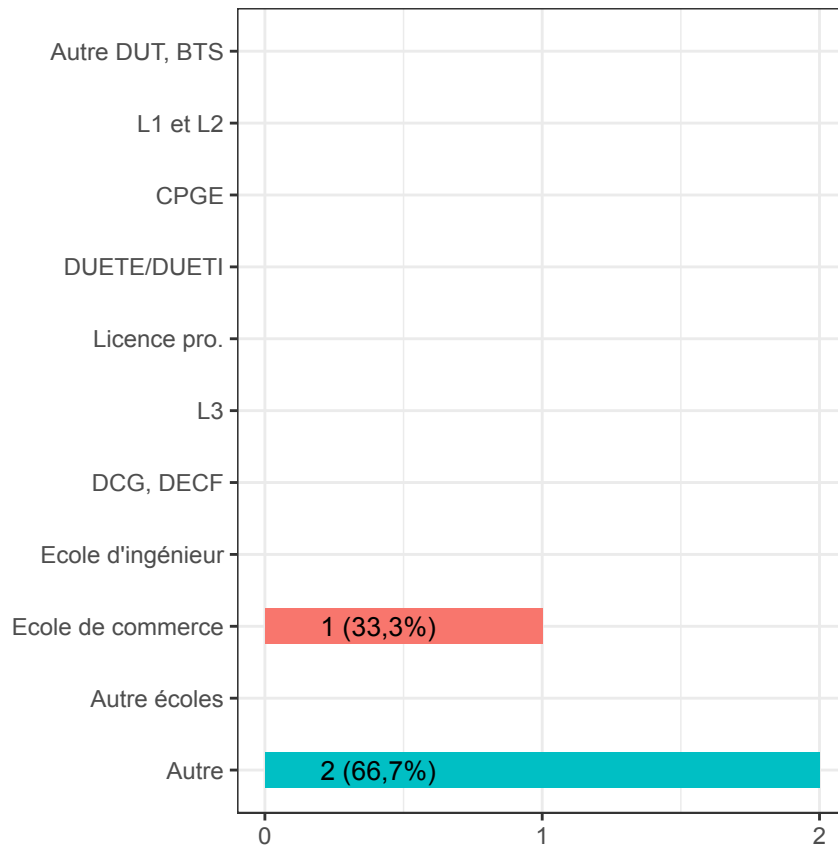
Poursuite d'études (60 %)



1

Poursuite d'études en alternance (33,3 %)

## Type de formation



## Formations suivies par type

- Autre
- Diplome de Comptabilité et de Gestion
  - Modules comptabilité

- Ecole de commerce
- Licence marketing et communication

Autres Formations

# Poursuite d'études - Année n+2



2

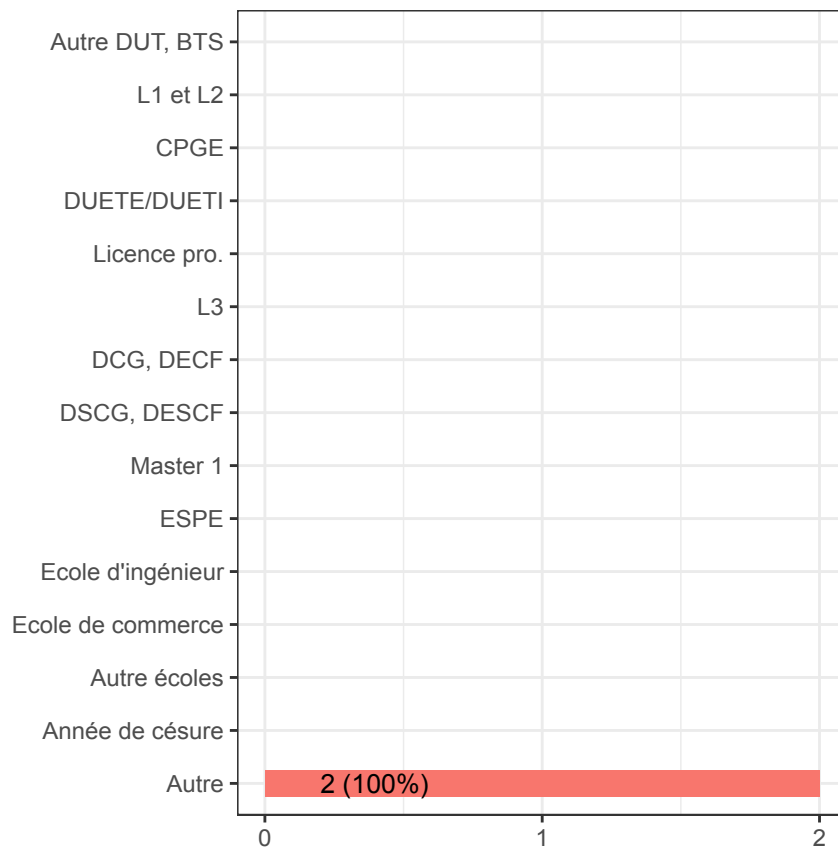
Poursuite d'études (40 %)



1

Poursuite d'études en alternance (50 %)

## Type de formation



## Formations suivies par type

- Autre
- Bachelor marketing management de l'évènementiel, vente
  - Diplome de Comptabilité et de Gestion

Autres  
Formations

# Poursuite d'études - Année n+3



3

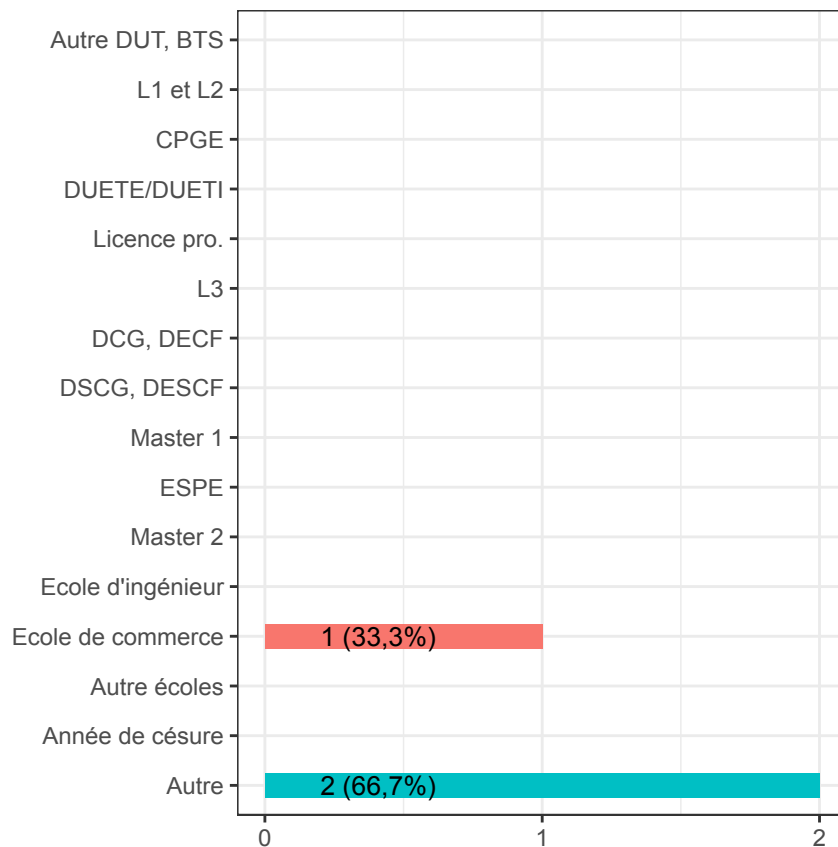
Poursuite d'études (60 %)



1

Poursuite d'études en alternance (33,3 %)

## Type de formation



## Formations suivies par type

- Autre
  - Diplome de Comptabilité et de Gestion
- Ecole de commerce
  - Master 2 Data Marketing Marketing Relationnel
- Autres Formations

# Situation professionnelle

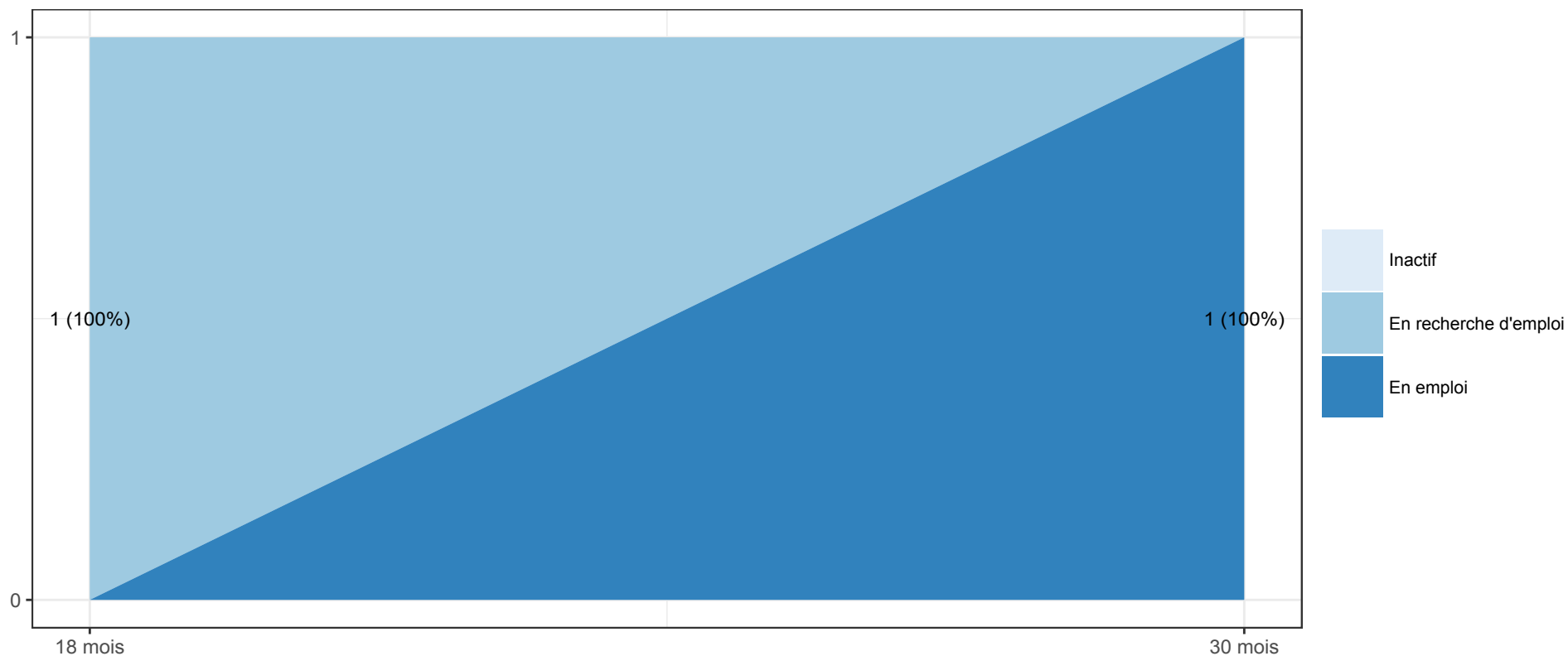


1

Diplômés en situation potentielle d'emploi (20 %)

*Les indicateurs d'insertion professionnelle sont calculés à partir des diplômés s'étant présentés immédiatement et durablement sur le marché du travail suite à l'obtention du DUT. Ils n'ont donc pas poursuivi d'études (parcours SSS).*

## Situation professionnelle à 18 et 30 mois



# Premier Emploi



1

Diplômés ayant occupé au moins un emploi (100 %)



18

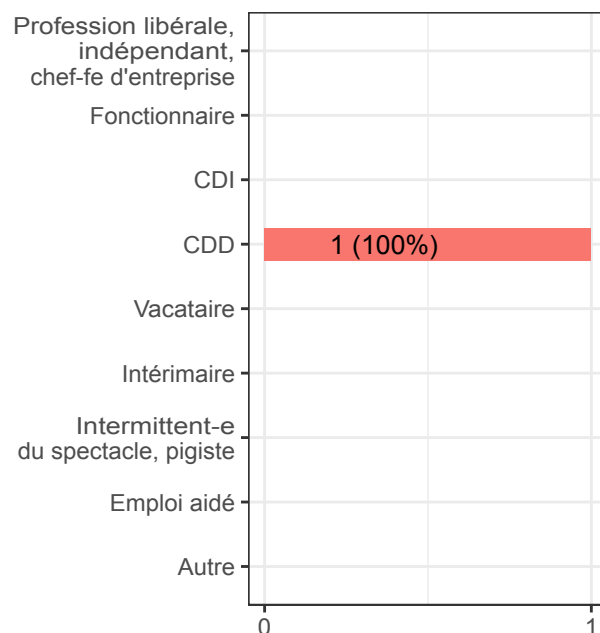
Durée médiane de recherche en mois

## Type de contrat

%

0

Taux de CDI et assimilés

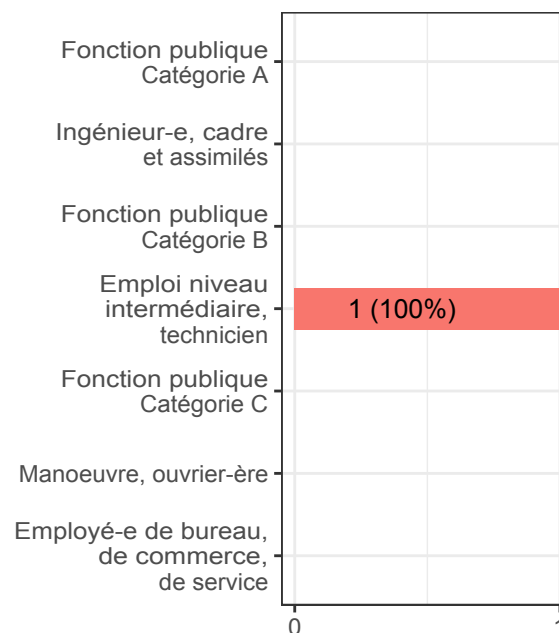


## Niveau d'emploi

%

100

Taux d'emploi de niveau technicien



## Temps de travail



0 %

Taux d'emploi à temps plein

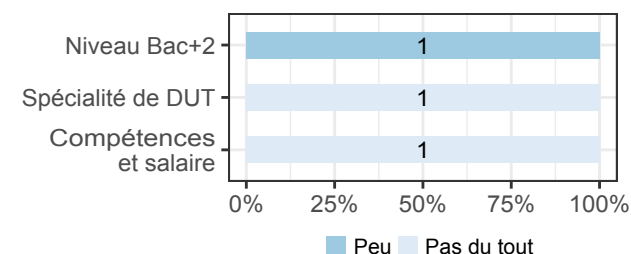
## Salaire



NS

Salaire net médian<sup>1</sup>

## Adéquation emploi-formation



<sup>1</sup> Non significatif



# Emploi à 18 mois



0

Diplômé(s) en emploi



**Non pertinent**

Taux d'insertion professionnelle<sup>1</sup>

Type de contrat

Effectif nul

Niveau d'emploi

Effectif nul

Temps de travail

Effectif nul

Salaire

Effectif nul

<sup>1</sup> *Diplômés en emploi / (Diplômés en emploi ou en recherche d'emploi)*

# Emploi à 30 mois (1)



1  
Diplômé(s) en emploi



100  
Taux d'insertion professionnelle<sup>1</sup>

## Type de contrat

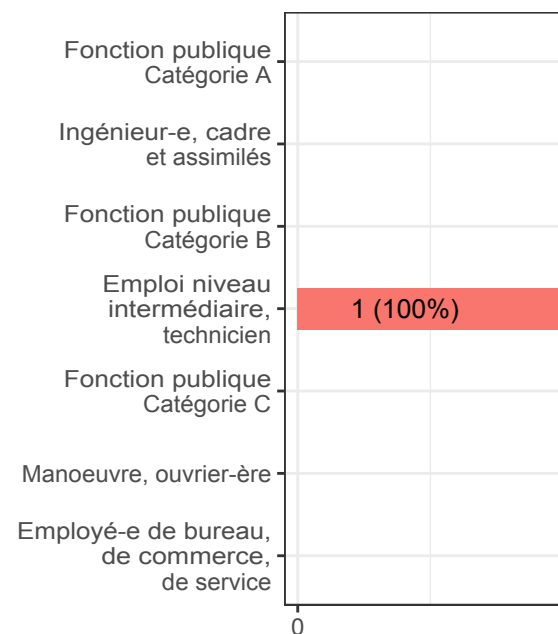
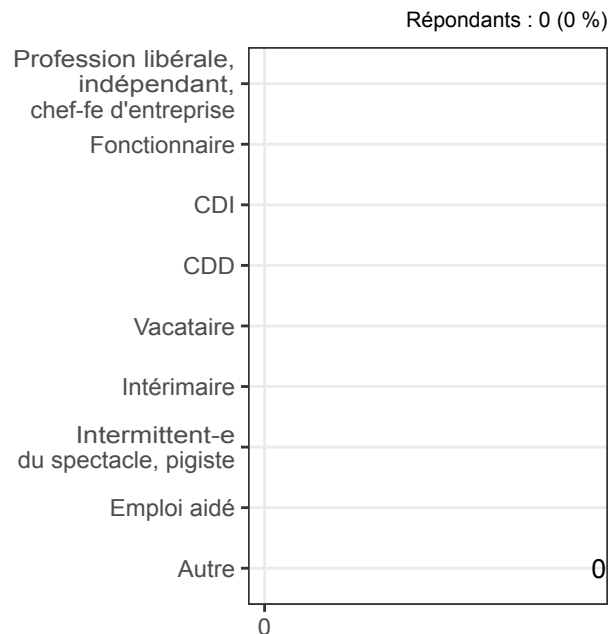
0  
Taux de CDI et assimilés

## Niveau d'emploi

100  
Taux d'emploi de niveau technicien

## Temps de travail

0 %  
Taux d'emploi à temps plein



## Salaire

€ NS  
Salaire net médian<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Non significatif

<sup>1</sup> Diplômés en emploi / (Diplômés en emploi ou en recherche d'emploi)

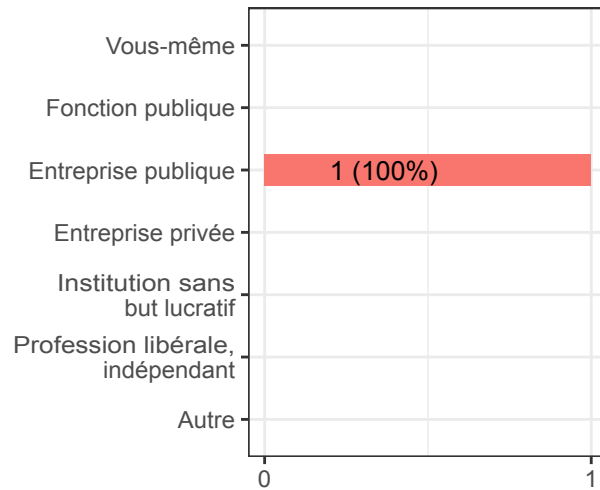
# Emploi à 30 mois (2)

## Intitulé et missions du poste

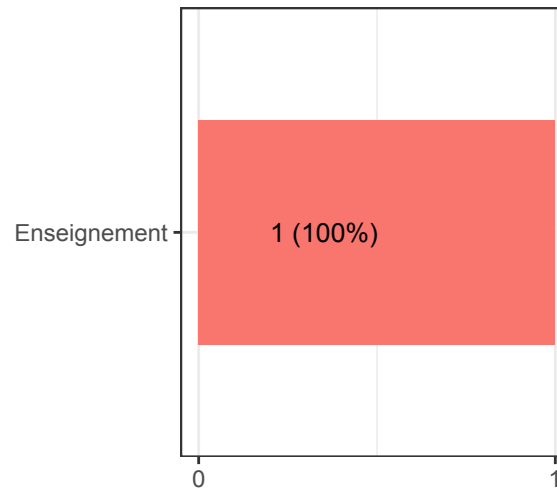
- Aide à la direction administrative : Tâches administratives, comme le secrétariat

# Emploi à 30 mois (3)

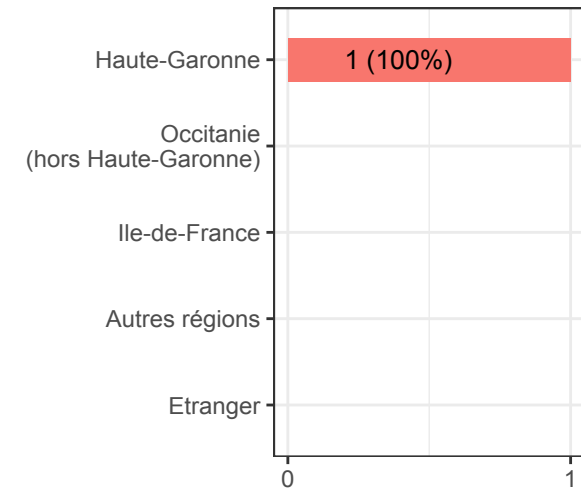
## Type d'employeur



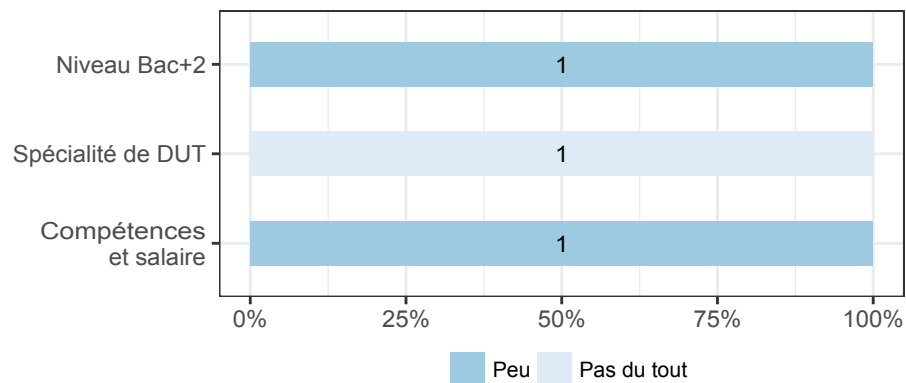
## Secteur d'activité



## Localisation



## Adéquation emploi-formation



## Perception de l'emploi

