

Fiche descriptive du parcours type de la licence professionnelle Métiers de Gestion et d'Administration dans l'Immobilier (MGAI)

Cette fiche parcours est complémentaire et indissociable de la [fiche Mention Métiers de l'immobilier : gestion et administration de biens](#)

Etablissement

Université Toulouse III Paul Sabatier

Secteurs d'activité et types d'emplois accessibles par le détenteur de ce parcours type

Secteurs d'activité :

- L : Activités immobilières
- M : Activités spécialisées, scientifiques et techniques
- N : Activités de services administratifs et de soutien

Types d'emplois :

- Comptable Gestion et syndic
- Gestionnaire de copropriété
- Marchands de biens
- Gestionnaire du patrimoine bâti
- Expert du patrimoine bâti

Codes ROME :

- C1501 : Gérance immobilier
- C1502 : Gestion locative immobilière
- C1503 : Management de projet immobilier
- C1504 : Transaction
- F1103 : Contrôle et diagnostic technique du bâtiment

Activités et compétences spécifiques du parcours type

Activités visées par le parcours-type

- Étude de faisabilité et de rentabilité d'opérations immobilières du point de vue technique, administratif et financier
- Prospection immobilière, acquisition des terrains à bâtir ou de biens à rénover, et négociation des droits à construire
- Gestion d'agence au niveau administratif, managérial et financier, en agence immobilière
- Négociation entre propriétaires, locataires, acquéreurs potentiels
- Prospection, commercialisation et proposition de solutions permettant d'optimiser le bien.
- Gestion locative et technique, suivi administratif et juridique de biens immobiliers dans le cadre des mandats confiés par le propriétaire.
- Conseil pour la valorisation du patrimoine sur la durée

- Gestion et optimisation, gestion d'un portefeuille de copropriétés sur les plans administratif, juridique, comptable, financier et technique, gestion locative d'un patrimoine immobilier de logements sociaux et veiller à l'occupation du parc placé sous sa responsabilité
- Gestion d'un patrimoine immobilier sur le plan technique au travers d'une approche de développement durable
- Estimation de la valeur vénale ou locative d'un bien immobilier, dans un contexte donné

Compétences attestées pour pouvoir exercer ces activités :

- Apprécier la rentabilité financière d'un projet, comparativement à d'autres projets, pour parvenir à le présenter de manière structurée, cohérente et justifiée aux investisseurs. Comparer différents projets
- Appliquer et faire appliquer les réglementations relatives aux métiers de l'immobilier.
- Prendre en compte les matériaux, les normes, expertises et risques liés aux différents édifices afin d'appréhender l'histoire et les grandes tendances architecturales et techniques.
- Utiliser les techniques de négociation et modes de commercialisation.

Orientation 1 :

- Appliquer ces compétences dans le domaine de la gestion locative et la gestion de copropriété.
- Utiliser les logiciels appropriés à la gestion locative et gestion de copropriété.

Orientation 2 :

- Optimiser la gestion du patrimoine bâti dans une approche de développement durable dans les domaines environnementaux, économiques et sociaux.
- Utiliser les logiciels d'optimisation.
- Se situer dans un environnement socio-professionnel et interculturel, national et international, pour s'adapter et prendre des initiatives
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique
- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe.
- Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation
- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation.

- Développer une argumentation avec esprit critique.
- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.
- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, en français et dans au moins une langue étrangère

Spécialités de Formation

Code(s) NSF

- 310 : Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion
- 314 : Comptabilité, gestion
- 342 : Développement et protection du patrimoine culturel

Mots clés

Modalités d'accès à cette certification

Les modalités du contrôle permettent de vérifier l'acquisition de l'ensemble des aptitudes, connaissances et compétences constitutives du diplôme. Celles-ci sont appréciées soit par un contrôle continu et régulier, soit par un examen terminal, soit par ces deux modes de contrôle combinés.

Chaque bloc d'enseignement a une valeur définie en crédits européens (ECTS). Le nombre de crédits par unité d'enseignement est défini sur la base de la charge totale de travail requise et tient donc compte de l'ensemble de l'activité exigée : volume et nature des enseignements dispensés, travail personnel requis, des stages, mémoires, projets et autres activités. Une référence commune est fixée correspondant à l'acquisition de 180 crédits pour le grade de licence.

Correspondance entre UE et blocs de compétences identifiés

Le parcours est accessible par la voie de l'apprentissage

NON

Pour plus d'information

Statistiques :

<http://www.univ-tlse3.fr/observatoire-de-la-vie-etudiante-239350.kjsp>

ou <http://www.univ-tlse3.fr/ove>

Lieu(x) de certification :

Université Toulouse III - Paul Sabatier - 118 route de Narbonne 31062 TOULOUSE
CEDEX 9

Lieu(x) de préparation à la certification déclaré(s) par l'organisme certificateur :

Toulouse

Historique :

Nouvelle appellation	Ancienne appellation
Métiers de Gestion et d'Administration dans l'Immobilier (MGAI)	Métiers de Gestion et d'Administration dans l'Immobilier (MGAI)

Liste des liens sources**Site Internet de l'autorité délivrant la certification**

<http://www.univ-tlse3.fr>