

Fiche d'information

Contrat pédagogique pour les mobilités de stage

Traineeship Agreement

1) Compléter les informations vous concernant

Trainee / <u>Stagiaire</u>					
Last name(s) <u>Nom</u>	First name(s) <u>Prénom</u>	Date of birth <u>Date de naissance</u>	Nationality <u>Nationalité</u>	Sex [M/F] <u>Sexe [M/F]</u>	Study cycle ^{III} <u>Cycle d'études</u>
Email/ <u>Email</u>					

2) Compléter les informations concernant votre université (Université Toulouse Paul Sabatier)

Sending Institution / <u>Etablissement d'envoi</u>				
Name <u>Nom</u>	Faculty/Department <u>Faculté/Département</u>	Erasmus code ^{III} <u>Code Erasmus</u>	Address <u>Adresse</u>	Country <u>Pays</u>
<i>Université Toulouse III Paul Sabatier</i>	<input type="checkbox"/> FSI <input type="checkbox"/> F2SMH <input type="checkbox"/> Dentaire <input type="checkbox"/> Médecine <input type="checkbox"/> IUT-A <input type="checkbox"/> IUT-T <input type="checkbox"/> Pharmacie <input type="checkbox"/> UPSSITECH	<i>FTOULOUS03</i>	<i>118 route de Narbonne 31062 Toulouse Cedex 09</i>	<i>France</i>
<u>Domaine d'études</u> Field of study			<u>Field of education code^{IV}</u> Code du domaine d'études	
<u>Erasmus coordinator</u> <u>person name^V; email ; phone</u> Nom du coordinateur Erasmus ; e-mail ; téléphone				

✿ Le domaine d'étude correspond à votre discipline. Exemple : physiques, biologie, mathématiques, génie civil, génie mécanique...

✿ Le code du domaine d'étude est à compléter à l'aide du lien suivant :

http://ec.europa.eu/education/resources/international-standard-classification-education-fields_en

Tapez votre discipline en anglais (Exemple : Physics → code du domaine d'étude 0533)

[Help](#)

Find a code:

0530: Physical sciences, not further defined (07.6 - 44, 440)

0533: Physics (13.2, 13.5, 13.7 - 441)

0539: Physical sciences, not elsewhere classified (07.9 - 449)

✿ Si vous ne connaissez pas le nom de votre coordinateur Erasmus, vous pouvez le retrouver via ce lien en fonction de votre discipline

- ☼ <http://www.univ-tlse3.fr/international/liste-des-coordonateurs-erasmus/457065.kjsp?RH=1353314644069>

3) Compléter les informations concernant votre structure d'accueil (à l'étranger)

Receiving Organisation or Enterprise / Organisme ou Entreprise d'accueil				
Name Nom	Department Service	Address and website Adresse et site web	Country Pays	Size Taille
				<input type="checkbox"/> < 250 employees <input type="checkbox"/> > 250 employees
Contact person^m name ; position ; e-mail ; phone Nom de la personne contact ; fonction ; e-mail ; téléphone				
Mentor^m name ; position ; e-mail ; phone Nom du tuteur ; fonction ; e-mail ; téléphone				

- ☼ Merci de bien remplir les champs « nom », « faculty », « adresse » et « pays ». Aucun lien internet ne sera accepté.
- ☼ Le nom de la personne de contact peut être représenté par la même personne que votre tuteur de stage

4) Tableau A : programme de stage dans l'organisme/l'entreprise d'accueil

- ☼ A compléter par vous-même.

Merci d'indiquer la langue de travail qui correspond à la langue que vous utiliserez principalement pour communiquer dans le cadre de votre stage ainsi que les dates de votre mobilité.

5) Tableau B – Etablissement d'envoi

Partie 1. A compléter si stage OBLIGATOIRE

Table B - Sending Institution Tableau B – Etablissement d'envoi	
Please use only one of the following two boxes: ¹ <i>Merci de compléter une seule des 2 options ci-dessous :</i>	
1. The traineeship is embedded in the curriculum and upon satisfactory completion of the traineeship, the institution undertakes to : La période de stage fait partie intégrante du programme d'études et, sous réserve d'une réalisation satisfaisante, l'établissement s'engage à :	
Award/attribuer ECTS credits	Give a grade based on / Attribuer une note sur la base de : Traineeship certificate / Attestation de stage <input type="checkbox"/> Final report / Rapport final <input type="checkbox"/> Interview / Entretien <input type="checkbox"/>
Record the traineeship in the trainee's Transcript of Records and Diploma Supplement / Faire apparaître la période de stage dans le	Record the traineeship in the trainee's Europass Mobility Document / Faire apparaître la période de stage dans l'Europass Mobilité du stagiaire :

relevé de notes du stagiaire et dans le supplément au diplôme : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>	Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>
--	---

Partie 2. A compléter si stage FACULTATIF

2. The traineeship is voluntary and, upon satisfactory completion of the traineeship, the institution undertakes to : Le stage est optionnel (non obligatoire) et, sous réserve d'une réalisation satisfaisante, l'établissement s'engage à :	
Award ECTS credits / Attribuer des crédits ECTS: Yes / oui <input type="checkbox"/> No / non <input type="checkbox"/>	If yes, please indicate the number of credits / Si oui, merci d'indiquer le nombre de crédits : ECTS credits
Give a grade / Attribuer une note Yes / oui <input type="checkbox"/> No / non <input type="checkbox"/>	If yes, please indicate if this will be based on / Si oui, merci d'indiquer sur quelle base : Traineeship certificate / Attestation de stage <input type="checkbox"/> Final report / Rapport final <input type="checkbox"/> Interview / Entretien <input type="checkbox"/>
Record the traineeship in the trainee's Transcript of Records and Diploma Supplement / Faire apparaître la période de stage dans le relevé de notes du stagiaire et dans le supplément au diplôme : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>	Record the traineeship in the trainee's Europass Mobility Document / Faire apparaître la période de stage dans l'Europass Mobilité du stagiaire : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>

La partie concernant l'assurance sera complétée par votre université française ultérieurement.

Accident insurance for the trainee Assurance accident du travail pour le stagiaire
The Sending Institution will provide an accident insurance to the trainee (if not provided by the Receiving Organisation/Enterprise) L'établissement d'envoi fournira au stagiaire une assurance accident du travail (s'il n'est pas assuré par l'organisme/l'entreprise d'accueil) : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>
The accident insurance covers/Cette assurance couvre : - accidents during travels made for work purposes / les accidents survenus pendant les déplacements professionnels : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/> - accidents on the way to work and back from work/ les accidents survenus sur les trajets domicile-travail : Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non <input type="checkbox"/>

6) Tableau C – Organisme/Entreprise d'accueil

Cette partie est à renseigner par l'organisme d'accueil. Si vous avez déjà des connaissances de ces informations, merci de pré-remplir les champs.

7) Signatures

Merci de faire signer le document dans cet ordre :

1. Vous-même
 2. L'organisme d'accueil
 3. La personne responsable de votre diplôme
 4. Votre coordinateur Erasmus
- Enfin, le document complété et signé est à retourner au service des relations internationales pour la dernière signature