

Délégation de signature

Décision n° 2020-JMB-085

LE PRESIDENT

- Vu le code de l'éducation, dans sa partie législative, et notamment les articles L. 712-1, L. 712-2, L. 713 et dans sa partie réglementaire, notamment ses articles R.719-51 à R.719-112 ;
- Vu les statuts de l'Université Toulouse III - Paul Sabatier ;
- Vu la délibération du conseil d'administration n° 2010/06/87 en date du 07/06/2010 relative à la publication des délégations de signature sur le site internet de l'université ;
- Vu la délibération 2020/01/CA-003 en date du 20 janvier 2020 portant M. Jean-Marc Broto à la présidence de l'Université Toulouse III – Paul Sabatier ;
- Vu la nomination de Madame Céline Mari en tant que directrice du laboratoire LA - Laboratoire d'Aérodynamique.

DÉCIDE

Article 1^{er} :

Délégation de signature est donnée à Madame Céline Mari, directrice de la structure de recherche LA - Laboratoire d'Aérodynamique, à l'effet de signer au nom du président, dans le cadre de ses attributions et compétences, les actes et décisions suivants :

1.1 Domaine financier

- engagement juridique de dépenses par la signature de bons de commande après vérification de la disponibilité des crédits et de la régularité de l'achat en regard des règles fixées au point 1.2 pour le centre financier du centre de responsabilité budgétaire suivant :

Centre de responsabilités budgétaires	Centres financiers (Services opérationnels)
N2 111 RECHERCHE	111A4R23 - S11A4R23-111A4L21-111A4L22-111A4L23-111A4L24-111A4L25-111A4L26-111A4L15

- certification du service fait (états de frais de déplacement, factures, état des heures complémentaires et vacations) et liquidation des états de frais de déplacement de ce même centre financier.
- certification de l'acquisition du droit pour les recettes de ce même centre financier.

1.2 Marchés publics

- actes relatifs aux marchés de fournitures, de services et de travaux pour les achats non couverts par un marché existant transverse et inférieur à 50 000 € HT (sur un même groupe de marchandises et sur l'ensemble de l'année civile), dans la limite des crédits alloués, dans le respect des dispositions législatives et réglementaires en vigueur et de la charte de l'achat public de l'Université, notamment d'avoir nommé un correspondant achat au sein de la structure. Céline Mari est responsable de la mise en œuvre des procédures de marché, à l'exclusion des avenants, des lettres de notification de pénalités et de mise en demeure, des décisions de reconduction ou de non reconduction desdits marchés.

1.3 Domaine de gestion du personnel

- les ordres de missions des personnels exerçant leurs activités de recherche dans l'unité ;
- les autorisations de congés annuels des personnels placés sous son autorité ;
- les autorisations d'absence ;
- les conventions de stage et d'accueil dans la structure de recherche.

Article 2 :

En cas d'absence et d'empêchement de Céline Mari, délégation est donnée à, Sylvain Coquillat, Dominique Serçat et Serge Prieur, directeurs adjoints, à l'effet de signer au nom du président de l'Université Toulouse III- Paul Sabatier, l'ensemble des actes mentionnés à l'article 1^{er}.

Article 3 :

La présente décision prend effet à compter de sa date de publication, après transmission au recteur de l'académie de Toulouse, chancelier des universités . Elle prend fin au plus tard à la fin du mandat du délégant ou du délégataire.

Article 4 :

Toute subdélégation de signature est prohibée.

Article 5 :

La présente décision est soumise à publicité, elle sera affichée dans les locaux du laboratoire et sur le site internet de l'université.

Article 6 :



Le directeur général des services et l'agent comptable de l'Université Toulouse III-Paul Sabatier sont chargés de l'exécution de la présente décision.

Fait à Toulouse, le 22 janvier 2020

Le délégant,

Jean-Marc Broto



La délégataire.
Céline  
Céline Mari Directrice
Laboratoire d'Aérodynamique

Les suppléants,

Sylvain Coquillat



Dominique Serçat



Serge Prieur

