



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

UNIVERSITÉ
DE TOULOUSE

ANNEXE R1 - Fiche de poste

Recrutement par : Concours externe Concours interne

Recrutement direct

X **Recrutement BOE**

Recrutement PACTE

Fonctions : Ingénieur administrateur systèmes et réseaux, expert dans l'administration des systèmes Windows

Statut (ITRF, BIBLIOTHEQUE, AENES) : ITRF

Branche d'activité professionnelle (BAP) : E

Emploi type (REFERENS) : E2B43 Administrateur-trice systèmes et réseaux

Fiche descriptive du poste

Catégorie : A

Corps : Ingénieur d'études (IGE)

Affectation

UNIVERSITE DE TOULOUSE – 118 Route de Narbonne – 31062 Toulouse Cedex 9

Composante : Faculté Sciences et Ingénierie

Direction et/ou service : Division Informatique

Bâtiment 3R1 / UT, 118 route de Narbonne, Toulouse

Missions

▪ Missions du poste :

Dans un esprit DevOps, l'administrateur aura en charge l'administration des systèmes d'exploitation Windows.

Il interviendra à toutes les étapes de la gestion : installation, paramétrage, maintenance, mise à jour, sauvegarde, restauration des systèmes d'exploitation.

Il sera également le garant de la sécurité informatique des installations Windows.

Il devra former l'équipe d'exploitation et rédiger des procédures, il pourra également être amené à intervenir et rédiger des procédures pour les utilisateurs.

Il travaillera en lien étroit avec la Direction des Systèmes d'Information de l'Université et sera force de propositions dans la stratégie informatique de la faculté, notamment sur l'organisation de l'Active Directory.

- Activités principales du poste :
 - Installer, configurer et mettre à jour de serveurs Windows physiques et virtuels
 - Gérer l'Active Directory
 - Administrer la plateforme Azure pour office365
 - Administrer les serveurs de déploiement des applications et mise à jour système
 - Automatiser et configurer les outils de maintenance et de surveillance
 - Définir, installer, configurer, auditer et maintenir les règles de sécurité
 - Assurer le maintien en condition opérationnelle de l'infrastructure Windows (PRA et PCA)
 - Rédiger les documentations d'installation et de mise à jour ainsi que les procédures d'exploitation
 - Accompagner et former l'équipe d'exploitation
 - Rester informé des innovations, veille technologique
- Activités secondaires du poste :
 - Participer à la gestion et au maintien opérationnel de l'ensemble du parc matériel et logiciel
 - Déployer des applications et les mises à jour sur les clients Windows
 - Assurer le support technique des utilisateurs
 - Conseiller, accompagner et former les utilisateurs
 - Suivre l'exploitation

Conditions particulières d'exercice

Encadrement : NON Nb agents encadrés par catégorie : ... A - ... B - ... C

Conduite de projet : OUI

Groupe de fonctions du poste (cf cartographie des groupes de fonctions de l'Université) : Groupe 3

Modulation RIFSEEP :

poste avec des contraintes particulières : NON si oui à préciser :

poste avec gestion des risques : NON si oui à préciser :

Prime de fonction informatique : OUI

Poste avec NBI : NON

Profil recherché

Connaissances :

Maîtrise des environnements et systèmes Windows
 Connaissance de l'installation, la configuration, le dépannage d'un parc informatique
 Compréhension des technologies de sécurité informatique
 Connaissance de la virtualisation
 Connaissance des protocoles de réseau (TCP/IP, DNS, etc.)
 Connaissance d'un outil de déploiement d'image (FOG)

Compétences :

Maîtrise des outils et des systèmes d'exploitation Windows Serveur 2019 et 2022, Windows 10 et 11, Active Directory, Azure Office365
 Administration de l'outil de déploiement d'OS et de package (WAPT)
 Pratique des langages de programmation (PowerShell, Python)
 Développer de manière versionnée et collaborative (Git)

Sécurité des systèmes d'information, architectures logicielles, durcissement des configurations système, applicative, audit technique (PingCastel)
Utilisation d'une infrastructure virtuelle (VMware)
Supervision du système de sauvegarde (Atempo Tina)

Savoir être :

Bon esprit d'équipe, capacité d'écoute, partager les informations,
Capacité d'adaptation et d'innovation,
Sens des priorités, savoir s'organiser et organiser,
Sens de la qualité du service rendu.