

SCOUT (Service Collaboratif de l'Université de Toulouse)

C'est un outil de travail collaboratif proposant des services accessibles à toute la communauté de l' UFTMiP.

Plus qu'une simple messagerie professionnelle c'est un espace privilégié et sécurisé, géré par une équipe inter-universitaire.

Le SCOUT est idéal pour partager des documents, réaliser du travail collaboratif, gérer vos agendas, vos contacts ...



Ce service s'adresse aux personnels administratifs et techniques, aux enseignants, enseignants-chercheurs, chercheurs et étudiants de l'UFTMiP et aussi à toute personne travaillant dans le cadre d'un groupe projet, d'un partenariat ou toutes activités de collaboration avec une entité de l'UFTMiP.

Le nouveau produit apporte une page d'accueil plus intuitive, une interface plus souple par rapport à l'ancien produit BUT (Bureau numérique de l'Université de Toulouse) permettant de rendre plus rapide les actions des usagers.

Ce bureau virtuel offre la possibilité de travailler en groupe afin de partager des documents, des contacts, des calendriers, il propose aussi une gestion simplifiée des groupes, une édition collaborative de documents ainsi qu'une communication instantanée.

Université Paul Sabatier

118 route de Narbonne
31062 TOULOUSE CEDEX 9

Téléphone 33 (0)5 61 55 66 11
Messagerie : dsi.web@univ-tlse3.fr

Le SCOUT permet de faciliter le travail collaboratif des personnels et étudiants au sein d'un établissement mais également au niveau de la communauté UFTMiP et ainsi de disposer d'un stockage sécurisé pour ses messages, contacts et documents privés et de groupe.

Avec un accès web, SCOUT permet d'accéder en tout lieu à ses données personnelles et de groupe (messagerie, calendriers, données ...) à partir de différents types de terminaux (PC, Tablette, smartphone).



DIRECTION DES SYSTÈMES
D'INFORMATION

LES SCIENCES
AU CŒUR



Le SCOUT propose des services complémentaires pour gérer :

- la messagerie : rassembler toutes vos adresses e-mail (POP3, IMAP4, Hotmail, Gmail, Yahoo ...) dans une interface unique accessible de partout et gérer des absences, contacts, tags ...
- les calendriers : suivre les rendez-vous et invitations aux réunions ou à ses cours. Possibilité de gérer plusieurs agendas possibles : agenda personnel, agenda à des groupes de travail ou formation
- les sondages : créer un sondage, planifier une réunion à partir de la disponibilité des participants
- les carnets d'adresses : construire le carnet d'adresses avec les coordonnées complètes des interlocuteurs extérieurs à UFTMIP ou non
- les documents : stocker et partager tout type de document, les éditer en ligne de manière collaborative, les consulter avec votre gestionnaire de fichier sous format webdav

Mise à disposition d'un moteur de recherche

Chaque utilisateur dispose d'un espace privé (messagerie, calendrier, contact, document) et d'espaces de groupes pour ses formations, groupes de travail (document, calendrier, contact)

SCOUT met à votre disposition un espace privé, sécurisé et accessible à distance pour :

- votre messagerie
- vos contacts
- votre calendrier personnel
- vos documents

SCOUT permet également à tous les usagers de créer des groupes pour permettre à des personnes de travailler ensemble dans le cadre de formations, de projets mettant ainsi à disposition :

- un espace de document
- un calendrier
- des contacts du groupe

Le produit SCOUT est un environnement numérique de travail proposé par la société CONTACTOFFICE GROUP SA établie en Belgique

