

## CO-ADMINISTRATEUR DE GROUPE

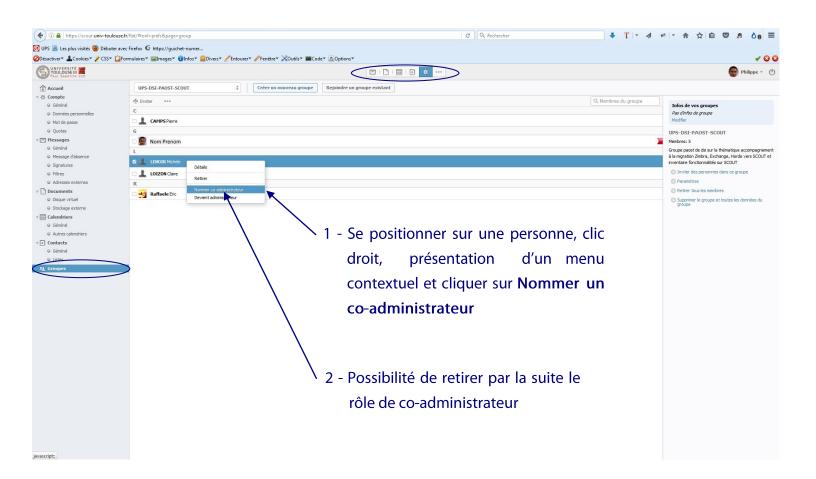
La mise en place du co-administrateur s'effectue en cliquant sur

## Paramètres, Groupes et choisir le groupe

L'administrateur du groupe peut nommer un co-administrateur pour l'assister dans la gestion du groupe

## Les droits du co-administrateur d'un groupe sont :

- Disposition du droit d'ajout et de suppression de contenu au niveau des Documents ou Calendriers
- Possibilité d'inviter et de retirer des membres, de modifier les droits d'accès gérés au niveau des outils (Documents, Calendriers)
- Impossibilité de modifier les paramètres du groupe, de nommer ou révoquer des co-administrateurs



DOCUMENTATION SCOUT 1