

12/07/2012	<b>PROCEDURE DSL</b> <b>Décision de délégation de signatures</b> <b>Directeurs de laboratoires</b>	<b>PRO DSL/SAJE 06-2012</b>
------------	--	-----------------------------

• **1 / OBJET** ✍

Circuit de la décision de délégation de signature pour la durée du mandat du directeur (trice) de structure de recherche

• **2 / PUBLIC CONCERNE** † †

Les Directeurs (trices) et Directeurs (trices) adjoints (es) des structures de recherche.

• **3/ DEROULEMENT** 📖

- Adresser le PV de l'assemblée générale (\*) attestant l'élection du Directeur (trice) et Directeur (trice) adjoint(e) à **Ghislaine. Macone-Fourio (Direction de soutien aux laboratoires / DMPSR)** ☎ 05 61 55 62 14
- ✉ [ghislaine.macone@adm.ups-tlse.fr](mailto:ghislaine.macone@adm.ups-tlse.fr).
- La DSL rédige la lettre du président qui donne un avis favorable à la nomination du Directeur (trice) et adjoint(e) avec copie aux tutelles.
- La DSL informe le **service des Affaires Juridiques et Elections (SAJE)**
- **Laurence SOLA** ☎ 05 61 55 62 66 ✉ [laurence.sola@adm.ups-tlse.fr](mailto:laurence.sola@adm.ups-tlse.fr)
- 📁 Laurence SOLA adresse la délégation à compléter et/ou à valider par le Directeur du laboratoire dans laquelle sont précisés les domaines couverts par la délégation de signature (finances, marché public et Ressources humaines). La délégation est, également, attribuée au directeur adjoint ou responsable administratif le cas échéant
- ✍ Le document complété et signé doit être retourné à Laurence SOLA pour être mis à la signature du président de l'université.
- 📄 La décision de délégation de signature (\*\*) dûment signée par le président est mise en ligne sur le site internet de l'UPS à la rubrique :

« L'université » ☞ «  
« Actes et délibérations » ☞  
« Délégation de signature » ☞  
« Laboratoires »

📄 La décision de délégation de signature sera affichée de manière permanente dans l'unité de recherche.

🔔 **Remarques importantes** 🔔(\*)

**La validité du PV de l'assemblée générale requiert la signature du directeur(trice), la date de la réunion et le nom des participants.**

**(\*\*) La décision de délégation de signature cesse avec la fin du mandat du délégant et/ou du délégataire;**